**MODULO DI RICHIESTA DI RIESAME IN ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO DA PARTE DEL RICHIEDENTE**

**(ai sensi dell’art. 5, co. 7 del d.lgs. n. 33/2013)**

## Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Il/la sottoscritto/a

Cognome\*:

Nome\*: Nata/o il a Residente\* in \_- Prov. ( )

Via n. E-mail:

Tel.

In qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

In data ha presentato richiesta di accesso civico riguardante:

**TENUTO CONTO CHE AD OGGI**

### non ha ricevuto risposta

* ha ricevuto la seguente risposta negativa (diniego totale o parziale):

# CHIEDE IL RIESAME DELLA PREDETTA ISTANZA

## Fornisco inoltre le seguenti ulteriori informazioni utili per identificare il documento/informazione [se disponibili]:

**DICHIARA**

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per

### l’ipotesi di dichiarazioni mendaci.

Si allega copia del proprio documento d’identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell’informativa, ai sensi della normativa vigente, per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

## Luogo e data Firma (\*\*) per esteso leggibile

**(\*)** *Dati obbligatori da inserire nella presente richiesta*

*(\*\*) Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La dichiarazione inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l’uso della carta di identità elettronica.*

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

1. **Titolare del trattamento**: Il Titolare del trattamento è Finlombarda Gestioni SGR S.p.A. con sede in via Torquato Taramelli 12 - 20124 Milano.
2. **Finalità di trattamento e base giuridica**: I dati personali saranno trattati da Finlombarda Gestioni SGR S.p.A. per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile avviare il procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. La base giuridica del trattamento dei dati personali è costituita dalla normativa di riferimento in materia di accesso civico (D.Lgs.33/2013).
3. **Modalità di trattamento**: Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l’ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e sarà ispirato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.
4. **Comunicazione dei dati**: I dati personali potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati autorizzati del trattamento. I dati personali potranno anche essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
5. **Diritti dell’interessato**: All’interessato è riconosciuto il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Per l’esercizio di tali diritti, l’interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, Finlombarda Gestioni SGR S.p.A., a mezzo raccomandata A/R da inviare all’indirizzo Via Torquato Taramelli 12 - 20124 Milano o a mezzo e-mail all’indirizzo info@finlombardasgr.it. Ricorrendone i presupposti, l’interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.